

Factura Pequeño Contribuyente

GLADYS ANTONIETA, SAY ARCHILA

Nit Emisor: 8404429

GLADYS ANTONIETA SAY ARCHILA

SECTOR IGLESIA ELIM zona 0, San Sebastian Huehuetenango,
HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

683AC7B7-57A8-4FBD-9DE2-02A1423E09BB

Serie: 683AC7B7 Número de DTE: 1470648253

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:37:04

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:37:04

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-67, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37-2024	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	

TOTALES: 0.00 0.00 6,000.00

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

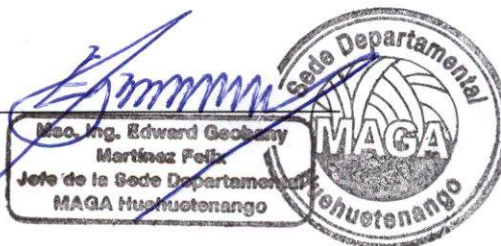
Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 683AC7B7 número de DTE 1470648253 de fecha 31 de agosto de 2024, emitida por Gladys Antonieta Say Archila, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-67 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.




(f)

Gladys Antonieta Say Archila
DPI: 2608 73985 0701

(f)



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722494813091	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 12:46 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 00:37:04	
Emisor:	8404429	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	GLADYS ANTONIETA SAY ARCHILA	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	683AC7B7-57A8-4FBD-9DE2-02A1423E09BB	
Serie:	683AC7B7 ✓	
Número del DTE:	1470648253	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T00:37:0506:00683AC7B757A84FBD9DE202A1423E09BB	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 00:46:40	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 12:47:01



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	8404429
NOMBRE	GLADYS ANTONIETA, SAY ARCHILA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-67	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024	
Tipo de Servicios:		Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gladys Antonieta Say Archila	
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024	
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024	
Monto a pagar: seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00	
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé en la elaboración de un plan grupal de actividades a realizar en el mes de agosto en el caserío Talpetate, participando veinte personas en grupos de diez	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un plan comunitario para mejorar las estrategias de trabajo para contribuir al desarrollo de la comunidad de Sipal, participando veinte personas en grupos de diez	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en dos capacitaciones sobre el tema, separación de ambientes, con la finalidad de cuidar la salud familiar, en los CADER Chichiná uno y Piol dos, participando veinticinco personas en grupos de diez	100 %	Finalizado
	Apoyé en dos capacitaciones de hogar rural sobre el tema higiene personal con la finalidad de mejorar el cuidado y salud familiar en la prevención de enfermedades, en el CADER Piol uno y Chichiná uno, participando veinte personas en grupos de diez	100 %	Finalizado
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la recopilación de datos de integrantes activas para contar con información necesaria y actual, en CADER Quiajolá, participando quince personas en grupos de diez y cinco	100 %	Finalizado
	Apoyé en la formación de un nuevo CADER, con la finalidad de integrar nuevos grupos a la Base SNER y obtener datos verídicos de las participantes en aldea Piol, participando veinte personas en grupos de diez.	100 %	Finalizado
4) Apoyo en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoyé en el seguimiento a niños DA con la finalidad de apoyar con insumos y dar seguimiento a éstos casos especiales en aldea Piol, Pueblo Viejo	100 %	Finalizado

	y Talpetate, beneficiando a diez personas		
	Apoyé en el establecimiento de tres huertos hortícolas a familias de niño con DA, con la finalidad de que consuman productos frescos y nutritivos, en Piol, Pueblo Viejo y Talpetate, beneficiando a diez personas	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la celebración del día nacional del maíz, con la preparación y degustación de platillos alusivos al tema en la ciudad de Huehuetenango, participando cuarenta personas en grupos de diez	100 %	Finalizado
	Apoyé en la entrega y siembra de mil árboles forestales de las especies de pino, ciprés y Aliso en las comunidades de Chichiná, T-xejoj, Tuisquizal y Cacalep, participando setenta personas en grupos de diez	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Gladys Antonieta Say Archila
 DPI: 2608 73985 0701
 Celular: 5407 6515

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Msc. Ing. Edward Geobany
 Martínez Félix
 Jefe de la Sede Departamental
 MAGA Huehuetenango



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-67	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024	
Tipo de Servicios:		Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gladys Antonieta Say Archila	
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024	
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024	
Monto a pagar: cuarenta y siete mil seiscientos doce con 90/100		Q. 47,612.90	
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé en la elaboración de seis planes grupales de actividades de hogar rural de enero a agosto en los caserío Sujal, Sipal, Chanco, Chichiná, Quiajolá, Tuisquizal, participando ochenta personas en grupos de diez	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de seis planes comunitarios para mejorar las estrategias de trabajo y contribuir al desarrollo de las comunidades de T-xejoj, Chichiná, Piol, Tuisquizal Sujal y Sipal participando ochenta personas en grupos de diez	100 %	Finalizado
	Apoyé en cuatro reuniones para dar seguimiento en la ejecución de las actividades planificadas en los planes grupales y comunitarios en Chichiná, Piol, Tuisquizal, y T-xejoj, participando cuarenta personas en grupos de diez	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en cuatro capacitaciones sobre los tema, inocuidad de los alimentos y demostración y preparación de alimentos para contribuir a mejorar la salud familiar, en los CADER Chichiná uno y dos, Piol uno y Tuisquizal participando cincuenta personas en grupos de diez	100 %	Finalizado
	Apoyé en cuatro capacitaciones sobre el tema, higiene personal, con la finalidad de mejorar el cuidado personal y familiar en la prevención de enfermedades, en el CADER Piol uno y Chichiná uno, dos y Tuisquizal participando sesenta personas en grupos de diez	100 %	Finalizado
	Apoyé en cuatro capacitaciones de hogar rural sobre el tema, métodos de purificación de agua con la finalidad de mejorar el cuidado y bienestar	100 %	Finalizado

	personal y familiar en la prevención de enfermedades gastrointestinales, en el CADER Píol uno y Chichiná uno, dos y Chichicana participando cincuenta personas en grupos de diez		
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la recopilación de datos de las integrantes activas de cinco CADER, con la finalidad de actualizar en las comunidades de Píol uno, Chichicana, Tuisquizal, Sipal y Chichiná participando sesenta personas en grupos de diez	100 %	Finalizado
	Apoyé en el ingreso de datos de ochenta participantes activas de CADER, en las comunidades de Chichiná uno y dos, Píol uno Y Tuisquizal a la Base SNER, participando en grupos de diez personas	100 %	Finalizado
	Apoyé en la formación de dos nuevos CADER, con la finalidad de integrar nuevos grupos a la Base SNER y obtener datos verídicos de las participantes en aldea Chichiná dos y Píol participando treinta personas en grupos de diez.	100 %	Finalizado
4) Apoyo en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoyé en el seguimiento a niños DA durante los meses de enero a agosto, con la finalidad de apoyar con insumos y asistencia técnica, en los caseríos Chichicana, Tuisquizal dos, Pueblo Viejo, San Simón y T-xejó, beneficiando a veinte personas	100 %	Finalizado
	Apoyé en el establecimiento de ocho huertos horticolas a niños con DA, en las comunidades de Pueblo Viejo, Chichicana, San Simón, T-xejó, y Tuisquizal dos, participando dieciséis en grupos de diez y seis	100 %	Finalizado
	Apoyé en la entrega de alimentos a veinte familias de niños con DA, con demostración y degustación de alimentos nutritivos. En coordinación de Municipalidad, COMUSAN y VISAN	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en el establecimiento, siembra y monitoreo de cuatro módulos de hongos Ostra con la finalidad que las familias mejoren su alimentación, nutrición y obtengan un ingreso extra para el hogar, en Sipal, Tuisquizal dos, T-xejó, participando treinta personas en grupos de diez	100 %	Finalizado
	Apoyé en tres jornadas de vacunación aviar para prevenir las enfermedades de aves de traspatio con las integrantes de los CADER de Talpetate uno y dos, Píol uno y dos, Sipal uno y dos, beneficiando a cuarenta personas en grupos de diez	100 %	Finalizado
	Apoyé en la entrega y siembra de seis mil árboles forestales de las variedades de pino, ciprés y Aliso en las comunidades de Chichiná, T-xejó,	100 %	Finalizado

	Piol, Sujal y Sipal, participando sesenta personas en grupos de diez		
--	--	--	--

Resultado de la prestación de los servicios:

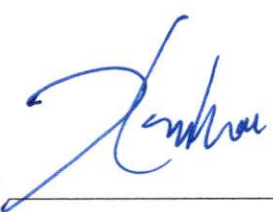
Se logró la conformación de nuevos grupos y así mismo la actualización de datos de participantes al Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-. Logrando brindar asistencia técnica a través de capacitaciones a los integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- sobre temas de importancia para promover y mejorar la alimentación con el aprovechamientos de productos locales, de la misma forma implementando huertos a las familias de niños con Desnutrición Aguda compartiéndoles temas sobre la prevención de enfermedades apoyándoles con víveres mensualmente de parte de mi persona.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,


(f) 
 Gladys Antonieta Say Archila
 DPI: 2608 73985 0701
 Celular: 5407 6515


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
 M. Sc. Klemen Gamboa
 Viceministra de Seguridad Alimentaria y Nutricional

(f) 
 Msc. Ing. Edward Gerardo Martínez Félix
 Jefe de la Sede Departamental
 MAGA Huehuetenango


 MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y FORESTERÍA
 GUATEMALA


 Sede Departamental
 MAGA Huehuetenango


 Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural
 MAGA - NICORER

Ing. Mario Augusto Cano López
 Director de Coordinación Regional y Extensión Rural
 MAGA